

Соглашение № 10
О передаче полномочий по осуществлению
внутреннего муниципального финансового контроля

г. Приозерск

«11» января 20 21 г.

В целях реализации статей 265,269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с п.4 ст.15 федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Орган местного самоуправления поселения администрация муниципального образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации муниципального образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области Танкова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава от 10.04.2013г. № RU475143102013001 с одной стороны, и администрация муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, выступающая от имени муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области Соклакова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, распоряжения главы муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 16 октября 2019 года № 49-к, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Администрацией поселения Администрации района** части своих полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок.

1.2. Администрация района реализует переданные полномочия через деятельность органа внутреннего муниципального финансового контроля в лице отдела внутреннего муниципального финансового контроля администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее Отдел ВМФК).

1.3. Администрации района в лице Отдела ВМФК передаются следующие полномочия:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из соответствующего бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Бюджетным Кодексом РФ, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль за соблюдением правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьей 19 Федерального закона;

контроль за определением и обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

контроль за соблюдением предусмотренных требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

контроль за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Утверждает в решении Совета депутатов о бюджете Поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее – бюджет района) на осуществление переданных полномочий, в объеме, приведенном в приложении № 1, и обеспечивает их перечисление в бюджет района в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

3.1.2. Имеет право направлять в Администрацию района предложения о проведении контрольных мероприятий.

3.1.3. Рассматривает акты, заключения, предписания и представления Органа ВМФК по результатам проведения контрольных мероприятий.

3.2. Администрация района:

3.2.1. Получает финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

3.2.2. Обеспечивает в рамках настоящего Соглашения реализацию своих полномочий.

3.2.3. Направляет предписания, представления Администрации поселения, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений.

3.2.4. Решает другие текущие вопросы, возникающие в деятельности Отдела ВМФК, руководствуясь при этом законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и нормативно – правовыми актами муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

3.2.5. В пределах своей компетенции принимает нормативные документы, регулирующие деятельность Отдела ВМФК, обязательные для исполнения последним.

3.2.6. Определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы и периодичность их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим порядком организации внутреннего муниципального финансового контроля.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация района несет ответственность в случаях нецелевого использования или неполного использования в установленные сроки полученных по настоящему Соглашению межбюджетных трансфертов.

4.3. За несвоевременное перечисление Администрацией поселения межбюджетных трансфертов в бюджет района в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ руководителю Администрации поселения выносится предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Объем межбюджетного трансферта, передаваемого на исполнение полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, определяется в соответствии с порядком расчета, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения (приложение № 1).

5.2. Объем средств, предоставляемых Администрации района из бюджета поселения в бюджет района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, на период действия Соглашения, определяется из расходов на оплату труда и иных затрат, связанных с выполнением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Администрации поселения.

5.3. В случае если для проведения мероприятий, указанных в п. 1.3, Администрации района потребуются дополнительные денежные средства, между сторонами настоящего Соглашения может быть заключено дополнительное соглашение об увеличении объема денежных средств на проведение указанных мероприятий, порядке перечисления и использования дополнительных средств.

5.4. Финансовое обеспечение данного соглашения осуществляется в виде межбюджетных трансфертов, размер которых составляет 138 100 рублей в год и перечисляется в сумме 11508,33 рубля в бюджет района ежемесячно с января по

ноябрь 2021 года, и в сумме 11508,37 рублей за декабрь 2021 года, не позднее 10 числа.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Соглашение заключено на срок один год и действует с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по соглашению сторон или по письменному уведомлению одной из сторон, в случае наступления обстоятельств, при которых дальнейшее осуществление Администрацией района переданных полномочий администрацией Поселения становится невозможным или нецелесообразным, при условии, что уведомление о прекращении действующего соглашения направлено другой стороне не позднее двух месяцев до даты прекращения настоящего соглашения.

7. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения, в том числе и досрочного, является:

7.1.1. Обоюдное согласие Сторон;

7.1.2. Решение судебных органов:

а) при невыполнении обязательств Администрацией поселения по финансированию переданных полномочий;

б) при ненадлежащем исполнении переданных полномочий Администрацией района.

7.2. Сторона, намеревающаяся расторгнуть настоящее Соглашение по вышеназванным основаниям, обязана в письменной форме об этом уведомить другую Сторону не менее чем за два месяца до предполагаемого срока расторжения Соглашения.

7.3. Требование о расторжении Соглашения может быть заявлено Стороной в судебные органы только после отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Соглашение либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении, а при его отсутствии - в двадцатидневный срок.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.3. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация муниципального

Администрация

образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области

188743

Ленинградская область, Приозерский район, п. Ромашки, ул. Новостроек, д.16

Глава администрации муниципального образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области

М.П.



С. В. Танков

Муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области

188760

Ленинградская область, г. Приозерск ул. Ленина д.10

Глава администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области

М.П.



А.Н. Соклаков

**Порядок
расчета ежегодного объема межбюджетных трансфертов на исполнение
переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального
финансового контроля**

Настоящий Порядок определяет расчет объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется в рублях Российской Федерации.

Размер объема межбюджетных трансфертов рассчитывается по следующей формуле:

$$Р_{мб} = ФОТ \times Уч/100 + М,$$

где:

$Р_{мт}$ – размер межбюджетного трансферта;

$ФОТ$ – фонд оплаты труда главного специалиста отдела внутреннего муниципального финансового контроля, руб.;

$Уч$ - удельный вес численность населения i -того поселения от общей численности населения МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области, чел.;

$М$ - расходы на материально-техническое обеспечение, в состав которого входят канцелярские товары, бумага, картриджи для принтеров, обслуживание вычислительной техники и оргтехники, оплата услуг связи и пр. Данный показатель составляет 15 процентов от величины $ФОТ \times Уч/100$ и может изменяться в связи с изменением методов работы и уровня автоматизации.

Удельный вес $Уч$ рассчитывается по следующей формуле:

$$Уч = (Ч/Ч_i) \times 100,$$

где:

$Ч$ – Общая численность муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области по данным Петростата, чел.;

$Ч_i$ - численность населения i -того поселения по данным Петростата, чел.